

# Algemene voorwaarden Diversity Recruitment.

Tot stand gekomen op 13 februari 2015.

Algemene Voorwaarden Diversity Recruitment., gevestigd te Zaanstad, ingeschreven bij de KvK onder nummer 51903946.

## Definities

In deze Algemene Voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

*Algemene Voorwaarden:* De algemene voorwaarden als hierna vermeld.

*Diversity Recruitment:* Diversity Recruitment, ingeschreven bij de KvK onder nummer 51903946.

*Dienst:* Alle werkzaamheden, in welke vorm dan ook, die Diversity Recruitment voor of ten behoeve van de Opdrachtgever heeft verricht.

*Honorarium:* De financiële vergoeding die voor uitvoering van de opdracht met de opdrachtgever is overeengekomen.

*Opdracht:* De overeenkomst van opdracht tot dienstverlening.

*Opdrachtgever:* Degene die de gelding van deze algemene voorwaarden heeft aanvaard en opdracht heeft gegeven tot het verrichten van de dienst.

*Overeenkomst:* Elke overeenkomst gesloten tussen Diversity Recruitment en de opdrachtgever.

## A. Algemene bepalingen

### Werkingsfeer

Deze Algemene Voorwaarden gelden voor iedere offerte en Overeenkomst gesloten tussen Diversity Recruitment en de Opdrachtgever, tenzij van deze Algemene Voorwaarden door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

Deze Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Diversity Recruitment, voor de uitvoering waarbij derden dienen te worden betrokken.

De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere Algemene Voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Indien gebleken is dat één of meer bepalingen in deze Algemene Voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, dan blijven de Algemene Voorwaarden voor al het overige in stand. In geval van deze situatie treden Diversity Recruitment en de Opdrachtgever in overleg met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen.

Afwijkingen van de Overeenkomst en Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk en uitdrukkelijk met Diversity Recruitment zijn overeengekomen.

### Offertes

Offertes worden (bij voorkeur) schriftelijk en/of elektronisch gedaan, tenzij spoedeisende omstandigheden dit onmogelijk maken.

Offertes zijn gedurende de in de offerte opgegeven periode geldig. Offertes vervallen wanneer deze termijn is verlopen.

Diversity Recruitment kan niet aan zijn offertes worden gehouden indien de Opdrachtgever, naar termen van redelijkheid en billijkheid en in het maatschappelijk verkeer gangbare opvattingen, had behoren te begrijpen dat de offerte dan wel een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

Indien de aanvaarding, al dan niet op ondergeschikte punten, afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod dan is Diversity Recruitment daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Diversity Recruitment anders aangeeft.

Een samengestelde prijsopgave verplicht Diversity Recruitment niet tot het verrichten van een gedeelte van de Opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders of nabestellingen.

### **Totstandkoming en duur overeenkomst**

De Overeenkomst komt tot stand door tijdige aanvaarding door de Opdrachtgever van de offerte van Diversity Recruitment. De Overeenkomst komt uitsluitend tot stand indien de offerte is aanvaard binnen de in de offerte aangegeven periode.

De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de Overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.

### **Wijziging overeenkomst**

Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de Overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, stelt Diversity Recruitment de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. De partijen zullen dan tijdig en in onderling overleg overgaan tot aanpassing van de Overeenkomst.

Indien de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst financiële, kwantitatieve en/of kwalitatieve gevolgen zal hebben of de tijdstip van voltooiing van de uitvoering wordt beïnvloedt, zal Diversity Recruitment de Opdrachtgever hierover van te voren inlichten.

Indien een vast Honorarium en/of tarief is overeengekomen, zal Diversity Recruitment daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst van invloed is op de prijs. Hierbij zal Diversity Recruitment proberen, voor zover mogelijk, vooraf een prijsopgave te doen.

Diversity Recruitment zal geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Diversity Recruitment kunnen worden toegerekend.

Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten Overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Diversity Recruitment zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen middels een aanvullende of gewijzigde Overeenkomst schriftelijk zijn aanvaard door beide partijen.

### **Uitvoering overeenkomst**

Diversity Recruitment zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

Diversity Recruitment heeft het recht om bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepassing van artikel 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

Diversity Recruitment heeft het recht om de Overeenkomst in fasen uit te voeren.

Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft Diversity Recruitment het recht om elk uitgevoerd gedeelte afzonderlijk te factureren en daarvoor betaling te verlangen. Indien en zolang deze factuur door de Opdrachtgever niet

wordt betaald, is Diversity Recruitment niet verplicht tot uitvoering van de volgende fase en heeft zij het recht de Overeenkomst op te schorten.

Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft Diversity Recruitment het recht de uitvoering van die onderdelen die tot de volgende fase of fasen behoren op te schorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

De Opdrachtgever verstrekt tijdig alle gegevens of instructies, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, aan Diversity Recruitment

Indien de voorgaande gegevens en instructies niet of niet tijdig worden verstrekt, dan heeft Diversity Recruitment het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten. De extra kosten die worden gemaakt door de vertraging zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

De toepassing van artikel 7:404 BW van het Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

## **Honorarium algemeen**

Het Honorarium en/of tarieven zijn in euro's uitgedrukt, exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders overeengekomen.

Het Honorarium en/of tarieven zijn exclusief reis-, verblijf-, verpakkings-, bezorg- of verzendkosten en administratiekosten, tenzij anders overeengekomen.

## **Wijziging honorarium**

Indien Diversity Recruitment bij het sluiten van de Overeenkomst een vast Honorarium en/of tarief overeenkomt, dan is Diversity Recruitment gerechtigd tot verhoging van dit Honorarium of tarief, ook wanneer het Honorarium of het tarief oorspronkelijk niet onder voorbehoud is gegeven.

Indien de verhoging van het Honorarium of het tarief plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst, kan de Opdrachtgever de Overeenkomst door een schriftelijke verklaring ontbinden, tenzij:

- de verhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of een op Diversity Recruitment rustende verplichting ingevolge de wet;
- de verhoging oorzaak vindt in een stijging van de prijs van grondstoffen, lonen et cetera of op andere gronden die bij het aangaan van de Overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren;
- Diversity Recruitment alsnog bereid is om de Overeenkomst op basis van het oorspronkelijk overeengekomene uit te voeren;
- bedongen is dat de uitvoering langer dan drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst zal worden verricht.

De Opdrachtgever heeft recht op ontbinding van de Overeenkomst als meer dan drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst het Honorarium of het tarief wordt verhoogd, tenzij bij de Overeenkomst bedongen is dat de uitvoering langer dan drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst zal worden verricht.

Diversity Recruitment zal de Opdrachtgever in geval van het voornemen tot verhoging van het Honorarium of het tarief in kennis stellen. Diversity Recruitment zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging in zal gaan vermelden.

## **Uitvoeringstermijnen**

De werkzaamheden zullen worden uitgevoerd binnen een door Diversity Recruitment opgegeven termijn.

Indien voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden een termijn is overeengekomen of opgegeven, dan is die termijn slechts indicatief en nimmer te beschouwen als een fatale termijn.

Indien Diversity Recruitment gegevens of instructies nodig heeft van de Opdrachtgever, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst, vangt de uitvoeringstermijn aan nadat de Opdrachtgever deze aan Diversity Recruitment heeft verstrekt.

Bij overschrijding van een uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever Diversity Recruitment schriftelijk in gebreke te stellen, waarbij Diversity Recruitment alsnog een redelijke termijn wordt geboden om uitvoering te geven aan de Overeenkomst.

Een ingebrekestelling is niet nodig wanneer de levering blijvend onmogelijk is geworden of anderszins is gebleken dat Diversity Recruitment zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet zal nakomen. Gaat Diversity Recruitment binnen deze termijn niet over tot uitvoering, dan heeft de Opdrachtgever het recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden en/of schadevergoeding te verlangen.

## **Risico-overgang**

De zaken die voorwerp van de Overeenkomst zijn, zijn tot het tijdstip van het ter beschikking stellen van de zaken aan de Opdrachtgever voor rekening en risico van Diversity Recruitment

Het risico van verlies, beschadiging of waardevermindering van zaken die voorwerp van de Overeenkomst zijn, gaat op de Opdrachtgever over op het moment waarop zaken aan de Opdrachtgever of een door de Opdrachtgever aan te wijzen derde ter beschikking staan.

## **Betaling**

Betaling vindt plaats door middel van overmaking op een door Diversity Recruitment aangewezen bankrekening op het tijdstip van de koop of levering, tenzij anders is overeengekomen.

Betaling kan zowel voor- als achteraf geschieden.

Betaling achteraf dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, op een door Diversity Recruitment aan te geven wijze en in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij anders overeengekomen.

De Opdrachtgever is niet bevoegd op het verschuldigde enig bedrag wegens een door hem gestelde tegenvordering in mindering te brengen.

Diversity Recruitment is gerechtigd de in de voorliggende periode verrichte werkzaamheden aan de Opdrachtgever te factureren. Facturatie vindt maandelijks plaats.

Diversity Recruitment en de Opdrachtgever kunnen overeenkomen dat betaling in termijnen geschiedt in evenredigheid met de voortgang van het werk. Indien betaling in termijnen is overeengekomen, moet de Opdrachtgever betalen volgens de termijnen en de percentages zoals deze in de Overeenkomst zijn vastgesteld.

Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting niet op.

In geval van faillissement, surseance van betaling of curatele zijn de vorderingen van Diversity Recruitment en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Diversity Recruitment onmiddellijk opeisbaar.

## **Incassokosten**

Indien de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever. In ieder geval is de Opdrachtgever incassokosten verschuldigd.

Ten aanzien van de buitengerechtelijke (incasso)kosten heeft Diversity Recruitment in afwijking van artikel 6:96 lid 5 van het Burgerlijk Wetboek en het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, recht op een vergoeding van 15%

van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van € 375 voor iedere factuur die geheel of gedeeltelijk niet voldaan is.

De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke kosten en executiekosten komen eveneens voor rekening van de Opdrachtgever.

## **Eigendomsvoorbehoud**

Alle door Diversity Recruitment in het kader van de Overeenkomst geleverde zaken blijven eigendom van Diversity Recruitment totdat de Opdrachtgever hetgeen hij op grond van de Overeenkomst is verschuldigd deugdelijk is nagekomen en volledig heeft voldaan.

Bij het verschuldigde is tevens inbegrepen: de vergoeding van alle kosten en rente, ook van eerdere en latere leveringen en verrichte diensten, alsmede schadevorderingen wegens tekortschieten in de nakoming.

Zolang het eigendom van het geleverde niet over is gegaan op de Opdrachtgever, mag deze hetgeen onder het eigendomsvoorbehoud valt doorverkopen, verpanden of op enige andere wijze bezwaren, behoudens binnen de normale uitoefening van zijn/haar bedrijf.

## **Opschorting**

Indien de Opdrachtgever een verplichting uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, heeft Diversity Recruitment het recht de nakoming van de daartegenover staande verplichting op te schorten. Bij gedeeltelijke of niet-behoorlijke nakoming is opschorting slechts toegestaan, voor zover de tekortkoming dat rechtvaardigt.

Voorts is Diversity Recruitment bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten indien:

- na het sluiten van de Overeenkomst Diversity Recruitment omstandigheden ter kennis zijn gekomen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
- de Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
- zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Diversity Recruitment kan worden gevergd.

Diversity Recruitment behoudt het recht om schadevergoeding te vorderen.

## **Ontbinding**

Indien de Opdrachtgever een verplichting uit de Overeenkomst niet, niet volledig, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, is Diversity Recruitment bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, tenzij de tekortkoming gezien haar geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.

Voorts is Diversity Recruitment bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:

- na het sluiten van de Overeenkomst Diversity Recruitment omstandigheden ter kennis zijn gekomen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
- de Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
- door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van Diversity Recruitment kan worden gevergd dat hij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen;
- zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Diversity Recruitment kan worden gevergd;

- de Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, een verzoek tot surseance van betaling indient, om toepassing van de schuldsanering natuurlijke personen verzoekt, geconfronteerd wordt met een beslag op het geheel of een gedeelte van zijn eigendom;
- de Opdrachtgever onder curatele wordt gesteld;
- de Opdrachtgever komt te overlijden.

Ontbinding geschiedt door middel van schriftelijke kennisgeving zonder rechterlijke tussenkomst.

Indien de Overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Diversity Recruitment op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Indien Diversity Recruitment de overeenkomst op grond van de voorgaande gronden ontbindt, is Diversity Recruitment niet aansprakelijk voor enigerlei kosten of schadevergoeding.

Indien de ontbinding is toe te rekenen aan de Opdrachtgever, is de Opdrachtgever aansprakelijk voor de door Diversity Recruitment geleden schade.

## **Overmacht**

Een tekortkoming kan niet aan Diversity Recruitment of de Opdrachtgever worden toegerekend, daar de tekortkoming niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt. In dit geval zijn de partijen ook niet gehouden tot het nakomen van de verplichtingen die uit de Overeenkomst voortvloeien.

Onder overmacht wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan naast wat op dat gebied in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Diversity Recruitment geen invloed kan uitoefenen en waardoor Diversity Recruitment niet in staat is de verplichtingen na te komen.

Als overmacht opleverende omstandigheden worden o.a. beschouwd: werkstaking, uitsluiting, brand, waterschade, natuurrampen of andere van buiten komende onheilen, mobilisatie, oorlog, verkeersbelemmeringen, blokkades, in- of uitvoerbelemmeringen of andere overheidsmaatregelen, stagnatie of vertraging in de aanvoer van grondstoffen of machineonderdelen, gebrek aan arbeidskrachten, alsmede elke omstandigheden, waardoor de normale gang in het bedrijf wordt belemmerd ten gevolge waarvan de nakoming van de Overeenkomst door Diversity Recruitment in redelijkheid niet van de Opdrachtgever mag worden verlangd.

Diversity Recruitment heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de Overeenkomst verhindert, intreedt nadat Diversity Recruitment zijn verbintenis had moeten nakomen.

In geval van overmacht zijn de partijen niet verplicht de Overeenkomst voort te zetten, noch gehouden tot enigerlei schadevergoeding.

Zowel Diversity Recruitment als de Opdrachtgever kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, door middel van schriftelijke kennisgeving, zonder rechterlijke tussenkomst, te ontbinden zonder dat de partijen aanspraak kunnen maken op enige schadevergoeding.

Indien de situatie van overmacht van tijdelijke aard is, behoudt Diversity Recruitment zich het recht voor om de overeengekomen prestatie op te schorten voor de duur van de overmachtssituatie. In geval van blijvende overmacht zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden.

Indien Diversity Recruitment ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Diversity Recruitment gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke Overeenkomst.

## **B. Recruitment**

### **Opdrachtbevestiging**

Deze bepaling is uitsluitend van toepassing op werkzaamheden in het kader van recruitment.

Alvorens Diversity Recruitment met de Opdrachtgever de Overeenkomst overeenkomt, stelt Diversity Recruitment met de Opdrachtgever vast wanneer de vervulling van de vacature succesvol is afgerond.

Diversity Recruitment komt daarnaast met de Opdrachtgever de bepalingen overeen die gelden wanneer er geen succesvolle invulling heeft plaatsgevonden.

Het voorgaande leggen partijen schriftelijk vast in de opdrachtbevestiging. De opdrachtbevestiging bevat tenminste de volgende bepalingen:

- Concrete opdrachtbeschrijving;
- Functietypering;
- Omschrijving tijd- en inspanningsplanning;
- Beschrijving werkwijze;
- Beschrijving procedure;
- Opsomming contactmomenten;
- Beschrijving wijze van informatie-uitwisseling;
- Prijs en betalingstermijnen;
- Garantieregeling en overige leveringsvoorwaarden.

### **Intrekking of wijzigen opdracht**

Indien de Opdrachtgever de werving en selectieopdracht intrekt of beëindigt, voordat een arbeidskracht is geaccepteerd of voordat de tussen partijen afgesproken maximale duur van de Opdracht is verstreken, is Diversity Recruitment gerechtigd de Opdrachtgever een vast bedrag van € 3.000,- in rekening te brengen, alsmede de door Diversity Recruitment gemaakte wervingskosten.

Indien de Opdrachtgever elementen uit de werving en selectieopdracht zodanig wijzigt dat er naar het oordeel van Diversity Recruitment sprake is van een nieuwe opdracht, voordat een arbeidskracht is geaccepteerd of voordat de tussen partijen afgesproken maximale duur van de opdracht is verstreken, is Diversity Recruitment gerechtigd de Opdrachtgever een vast bedrag van € 1.500,- in rekening te brengen, alsmede de door Diversity Recruitment gemaakte wervingskosten.

### **Evaluatie**

Na vervulling of beëindiging van een opdracht voert Diversity Recruitment altijd een evaluevaluatie uit aan de hand van het overeengekomen plan van aanpak voor de betreffende opdracht.

### **Inhoud overeenkomst**

Deze bepaling is uitsluitend van toepassing op werkzaamheden in het kader van recruitment.

Diversity Recruitment spant zich in binnen enkele weken, nadat de Opdrachtgever de opdrachtbevestiging heeft ondertekend, op basis van de door de Opdrachtgever verstrekte gegeven één of meer kandidaten te selecteren die zo veel mogelijk voldoen aan de eisen en verwachtingen van de Opdrachtgever.

Diversity Recruitment fungeert als een tussenpersoon tussen Opdrachtgever en kandidaat, erop gericht dat Diversity Recruitment een of meerdere geschikte kandidaten ten behoeve van tewerkstelling bij Opdrachtgever selecteert en introduceert.

Indien Diversity Recruitment werkt op basis van no cure, no pay garandeert Diversity Recruitment op geen enkele wijze dat de Opdrachtgever een geschikte arbeidskracht vindt, dan wel dat een arbeidsovereenkomst tot stand komt tussen werknemer en Opdrachtgever.

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor leiding en toezicht voor aan haar door Diversity Recruitment voorgestelde kandidaten en voor het ter beschikking stellen van de benodigde middelen om de functie naar behoren uit te kunnen oefenen. Voorts is Opdrachtgever verantwoordelijk voor al hetgeen van een werkgever verwacht wordt op basis van wet- en regelgeving.

### **Keuze kandidaat**

Deze bepaling is uitsluitend van toepassing op werkzaamheden in het kader van recruitment.

De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor zijn uiteindelijke keuze van een kandidaat.

Diversity Recruitment is niet aansprakelijk indien de door de opdrachtgever gekozen kandidaat niet blijkt te voldoen aan de vereisten of verwachtingen van de Opdrachtgever.

Diversity Recruitment kan nimmer aansprakelijk worden gehouden voor schade, waaronder begrepen gevolgschade, als gevolg van handelen en/of nalaten van een door Diversity Recruitment geïntroduceerde kandidaat met wie de opdrachtgever rechtstreeks voor zich en/of middel van derden dan wel voor derden, (mede) als gevolg van de opdrachuitvoering door Diversity Recruitment een arbeidsverhouding van welke aard dan ook is aangegaan.

### **Non-discriminatie**

Deze bepaling is uitsluitend van toepassing op werkzaamheden in het kader van recruitment.

Elke kandidaat heeft gelijke kansen bij de werving en selectie van Diversity Recruitment, ongeacht leeftijd, sekse, burgerlijke staat, seksuele gerichtheid, levens- of geloofsovertuiging, politieke keuze, ras, etnische afkomst of nationaliteit, een en ander onverminderd de objectieve en reële functie-eisen en mits de kandidaat ten principale voldoet aan de opdracht.

### **Garantie**

Deze bepaling is uitsluitend van toepassing op werkzaamheden in het kader van recruitment.

De overeenkomst tussen Diversity Recruitment en de Opdrachtgever leidt tot een inspanningsverbintenis en niet tot een resultaatsverplichting. Diversity Recruitment garandeert derhalve dat de door zijn verrichte werkzaamheden beantwoorden aan de overeenkomst en deugdelijk worden uitgevoerd.

De in deze Algemene Voorwaarden aangegeven garantie geldt voor gebruik binnen en buiten Nederland.

Diversity Recruitment biedt een geplaatste kandidaat coaching-on-the-job als mogelijkheid. Indien een voorgedragen kandidaat in dienst treedt bij de Opdrachtgever en binnen zes maanden na aanstelling hetzij op eigen initiatief, hetzij op initiatief van de Opdrachtgever, de organisatie verlaat, heeft de Opdrachtgever recht op een garantie. In dat geval voert Diversity Recruitment kosteloos een nieuwe werving- en selectieprocedure uit. De termijn van zes maanden kan in overleg met de Opdrachtgever worden verlengd.

De Opdrachtgever heeft nimmer recht op teruggave van het betaalde Honorarium.

Wanneer de garantietermijn is verlopen zijn alle kosten voor herstel of vervanging, daaronder begrepen administratie-, verzend-, en voorrijkosten, voor rekening van de Opdrachtgever.

### **Concurrentiebeding**

Deze bepaling is uitsluitend van toepassing op werkzaamheden verricht in het kader van recruitment.



Het is de Opdrachtgever zonder schriftelijke toestemming van Diversity Recruitment niet toegestaan om gedurende één jaar na het eindigen van een opdracht met een kandidaat welke door Diversity Recruitment is voorgesteld en in eerste instantie door de Opdrachtgever is afgewezen, rechtstreeks of via derden een arbeidsverhouding aan te gaan of direct of indirect te werk te stellen.

Bij overtreding van dit beding verbeurt de Diversity Recruitment ten gunste van de Opdrachtgever een direct opeisbare boete van €5.000,- per overtreding en tevens € 100,- voor iedere dag dat de overtreding na mededeling van de ontdekking daarvan door Diversity Recruitment voortduurt, onverminderd het recht van de werkgever om in plaats van de boete van de werknemer volledige schadevergoeding te vorderen. Ingebrekestelling is niet vereist.

Indien de Diversity Recruitment kiest voor een schadevergoeding, is de Opdrachtgever een schadevergoeding verschuldigd ter grootte van de overeengekomen bemiddelingsvergoeding.

## **Honorarium**

Deze bepaling is uitsluitend van toepassing op werkzaamheden in het kader van recruitment.

De Opdrachtgever is aan Diversity Recruitment voor de werving en selectieopdracht een bemiddelingsvergoeding verschuldigd indien en zodra een door Diversity Recruitment bij de Opdrachtgever voorgestelde kandidaat in dienst treedt. Dit geldt evenzeer indien een door Diversity Recruitment voorgestelde kandidaat binnen twaalf maanden na die introductie – al dan niet na beëindiging van de opdracht – in dienst treedt, al dan niet via derden, op enigerlei wijze, in enigerlei functie, bij de Opdrachtgever of bij een daaraan gelieerde onderneming werkzaam is.

De bemiddelingsvergoeding bestaat uit een Honorarium van 22% van het bruto jaarsalaris van de kandidaat te vermeerderen met de daarover verschuldigde BTW, tenzij een ander percentage is overeengekomen. Het honorarium bedraagt 24% van het bruto-jaarsalaris van de kandidaat indien overeengekomen is dat betaling in termijnen geschiedt.

Onder het bruto-jaarsalaris wordt het jaarsalaris verstaan inclusief alle emolumenten, zoals de door Diversity Recruitment aangedragen kandidaat bij indiensttreding gaat verdienen. Dit jaarsalaris wordt ook in het geval van een deeltijdfunctie en/of dienstverband korter dan één jaar gebaseerd op een volledige werkweek en een vol jaar. Onder emolumenten wordt in dit kader verstaan: vakantiebijslag, een dertiende maand, tantième, bonussen en provisies, de geldelijke waarde van een auto van de zaak (gefixeerd op 15% van de cataloguswaarde), onkostenvergoedingen en verder alle als zodanig te kwantificeren uitkeringen en employee benefits.

De kosten voor de werving zullen apart door Diversity Recruitment aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht en maken derhalve geen onderdeel uit van de bemiddelingsvergoeding. De hoogte van de wervingskosten zal vermeld staan in de opdrachtbevestiging.

Reis- en/of verblijfkosten van de kandidaten, gemaakt in verband met de selectieprocedure, zullen door Diversity Recruitment aan de kandidaten worden vergoed. Diversity Recruitment brengt deze kosten in rekening bij de opdrachtgever, welke deze kosten aan Diversity Recruitment

Indien Diversity Recruitment er niet in slaagt een geschikte kandidaat te selecteren is opdrachtgever geen kosten noch honorarium aan Diversity Recruitment verschuldigd, tenzij hierover uitdrukkelijk andersluidende afspraken met opdrachtgever zijn gemaakt.

## **Betaling**

De bemiddelingsvergoeding en eventuele kosten worden door Diversity Recruitment aan de Opdrachtgever gefactureerd veertien dagen vóór de datum van indiensttreding en/of de datum waarop de werkzaamheden aanvangen door de door Diversity Recruitment geselecteerde kandidaat, welke factuur door Opdrachtgever in één keer dient te worden voldaan.

Indien betaling in termijnen is overeengekomen, luiden de betalingstermijnen als volgt:

- de 1e termijn wordt 8% van het bruto jaarsalaris in rekening gebracht op het moment dat de kandidaat en Opdrachtgever een overeenkomst hebben gesloten;
- de 2e termijn wordt 8% van het bruto jaarsalaris in rekening gebracht op het moment dat de kandidaat start bij de Opdrachtgever;
- en de 3e, tevens laatste termijn, wordt 6% van het bruto jaarsalaris in rekening gebracht één maand na indiensttreding (proefperiode) c.q. feitelijke aanvang werkzaamheden door de kandidaat.

## **Risico en aansprakelijkheid keuze kandidaat**

Deze bepaling is uitsluitend van toepassing op werkzaamheden in het kader van recruitment.

De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor zijn uiteindelijke keuze van een kandidaat.

Diversity Recruitment is niet aansprakelijk indien de kandidaat na indiensttreding niet blijkt te voldoen aan de vereisten of verwachtingen van de Opdrachtgever, tenzij dit het aantoonbare gevolg is van handelen of nalaten van Diversity Recruitment in strijd met het bepaalde in dit artikel.

Diversity Recruitment kan nimmer aansprakelijk worden gehouden voor schade en/of verliezen, waaronder begrepen gevolgschade, als gevolg van handelen en/of nalaten van een door Diversity Recruitment geïntroduceerde kandidaat met wie de Opdrachtgever rechtstreeks voor zich en/of middels derden dan wel voor derden, (mede) als gevolg van de opdrachtuitvoering door Diversity Recruitment, een arbeidsverhouding van welke aard dan ook is aangegaan.

## **C. Consultancy**

### **Garantie**

Deze bepaling is uitsluitend van toepassing op werkzaamheden in het kader van consultancy.

De overeenkomst tussen Diversity Recruitment en de Opdrachtgever leidt tot een inspanningsverbintenis en niet tot een resultaatsverplichting. Diversity Recruitment garandeert derhalve dat de door zijn verrichte werkzaamheden beantwoorden aan de overeenkomst en deugdelijk worden uitgevoerd.

De in deze Algemene Voorwaarden aangegeven garantie geldt voor gebruik binnen en buiten Nederland.

Na verloop van de garantietermijn zullen alle kosten voor herstel of vervanging, inclusief administratie-, verzend- en voorrijkosten, aan de Opdrachtgever in rekening gebracht worden.

Iedere vorm van garantie komt te vervallen indien een gebrek is ontstaan als gevolg van ondeskundig gebruik of gebrek aan zorgvuldigheid, of het een gevolg is van veranderingen die de Opdrachtgever of derden aan het geleverde hebben aangebracht. Evenmin staat Diversity Recruitment in voor de eventueel ontstane schade als gevolg van deze gebreken.

De garantie vervalt eveneens indien het gebrek is ontstaan door of het gevolg is van omstandigheden waar Diversity Recruitment geen invloed op uit kan oefenen. Onder deze omstandigheden vallen o.a. weersomstandigheden.

### **Onderzoek**

Deze bepaling is uitsluitend van toepassing op werkzaamheden in het kader van consultancy.

De Opdrachtgever is gehouden de Dienst op het moment van de uitvoering, maar in ieder geval binnen twee weken na uitvoering, te onderzoeken. Daarbij behoort de Opdrachtgever te onderzoeken of de kwaliteit en kwantiteit van de verrichte Dienst overeenstemmen met hetgeen is overeengekomen, althans voldoen aan de eisen die daaraan in het normale handelsverkeer gelden.

De gebreken en tekorten behoren binnen 2 weken na uitvoering van de Dienst schriftelijk aan Diversity Recruitment gemeld te worden.

Het recht op (gedeeltelijke) teruggave van de prijs, herstel of vervanging of schadevergoeding komt te vervallen indien gebreken niet binnen de gestelde termijn worden gemeld, tenzij uit de aard van de Dienst of uit omstandigheden van het geval een ruimere termijn voortvloeit.

De betalingsverplichting wordt niet opgeschort indien de Opdrachtgever Diversity Recruitment binnen de gestelde termijn op de hoogte stelt van de gebrekkige zaak.

## **D. Slotbepalingen**

### **Aansprakelijkheid**

De uitvoering van de Opdracht geschiedt geheel voor risico en verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever. Diversity Recruitment is slechts aansprakelijk voor directe schade die is ontstaan door bewuste roekeloosheid of opzet van Diversity Recruitment

Diversity Recruitment is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder in ieder geval begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, bedrijfsstagnatie of immateriële schade van de Opdrachtgever. In het geval van consumentenkoop strekt deze beperking niet verder dan die is toegestaan ingevolge artikel 7:24 lid 2 BW.

Diversity Recruitment is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat Diversity Recruitment is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Diversity Recruitment kenbaar behoorde te zijn.

Indien Diversity Recruitment aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Diversity Recruitment beperkt tot het bedrag tot maximaal € 7.500,-.

De Opdrachtgever dient de schade waarvoor Diversity Recruitment aansprakelijk kan worden gehouden, zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 10 dagen na het ontstaan van de schade aan Diversity Recruitment te melden, een en ander op straffe van verval van enig vergoedingsrecht van deze schade.

Iedere aansprakelijkheidsvordering jegens Diversity Recruitment vervalt binnen één jaar nadat de Opdrachtgever bekend is geraakt met het schadebrengende feit of hiermee redelijkerwijs bekend had kunnen zijn.

### **Vrijwaring**

De Opdrachtgever vrijwaart Diversity Recruitment voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en welke aan de Opdrachtgever toerekenbaar is.

Indien Diversity Recruitment uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden Diversity Recruitment zowel buiten als in rechte bij te staan. Alle kosten en schade aan de zijde van Diversity Recruitment en derden komen verder voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

### **Verjaringstermijn**

Voor alle vorderingen jegens Diversity Recruitment en de door Diversity Recruitment (eventueel) ingeschakelde derden geldt, in afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, een verjaringstermijn van één jaar.

### **Intellectuele eigendom**

Diversity Recruitment behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving.

Diversity Recruitment behoudt het recht de eventueel door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijk informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

## **Geheimhouding**

Zowel Diversity Recruitment als de Opdrachtgever zijn verplicht om gedurende de looptijd en na beëindiging van de Overeenkomst geheimhouding te betrachten over alle feiten en bijzonderheden betreffende de onderneming waarvan hij of zij weet of redelijkerwijze kan vermoeden dat deze vertrouwelijk zijn. Deze geheimhoudingsplicht omvat tevens alle gegevens van de werknemers, cliënten, opdrachtgevers en andere relaties waarvan uit hoofde van de Opdracht kennis is genomen.

Bij schending van de voorgaande bepaling verbeurt de Opdrachtgever of de door de Diversity Recruitment ingeschakelde derde, ten gunste van {bedrijf} een directe, zonder ingebrekestelling, opeisbare boete ten bedrage van € 10.000,- per overtreding en tevens € 1.000,- voor elke week dat de overtreding voortduurt.

## **Privacy**

De gegevens en informatie die de Opdrachtgever aan Diversity Recruitment verstrekt, zal Diversity Recruitment zorgvuldig en vertrouwelijk bewaren.

Diversity Recruitment mag de persoonsgegevens van de Opdrachtgever uitsluitend en alleen gebruiken in het kader van de uitvoering van zijn leveringsplicht of het afhandelen van een klacht.

Het is Diversity Recruitment niet toegestaan om de persoonsgegevens van de Opdrachtgever uit te lenen, te verhuren, te verkopen of op een of andere wijze openbaar te maken.

Indien op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak Diversity Recruitment gehouden is vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken, en Diversity Recruitment zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Diversity Recruitment niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling. Tevens is de Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade die hierdoor is ontstaan.

De Opdrachtgever gaat akkoord dat Diversity Recruitment de Opdrachtgever voor statistisch onderzoek of klanttevredenheidsonderzoek benadert. Wanneer de Opdrachtgever niet benaderd wil worden voor onderzoek, kan de Opdrachtgever dit kenbaar maken.

Diversity Recruitment behoudt zich het recht voor de overige gegevens van de Opdrachtgever geanonimiseerd te gebruiken voor (statistisch) onderzoek en database.

## **Toepasselijk recht en geschillen**

Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Diversity Recruitment partij is, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing. Dit geldt ook indien een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland wordt uitgevoerd of indien de Opdrachtgever zijn woonplaats in het buitenland heeft.

De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt uitgesloten.

Geschillen tussen Diversity Recruitment en de Opdrachtgever zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Amsterdam, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

## **Vindplaats**

Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponerd bij de KvK onder nummer 51903946.